

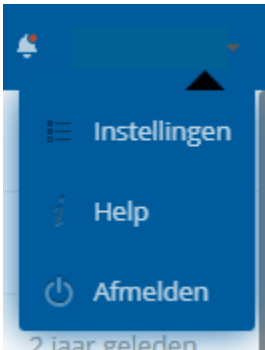
0. Vraag Research Drive aan

Vraag Research Drive aan via het formulier:

https://services.vu.nl/esc?id=sc_cat_item&sys_id=39d345f097066990e553359fe153af01

1. Achterhaal jouw Federated Cloud ID

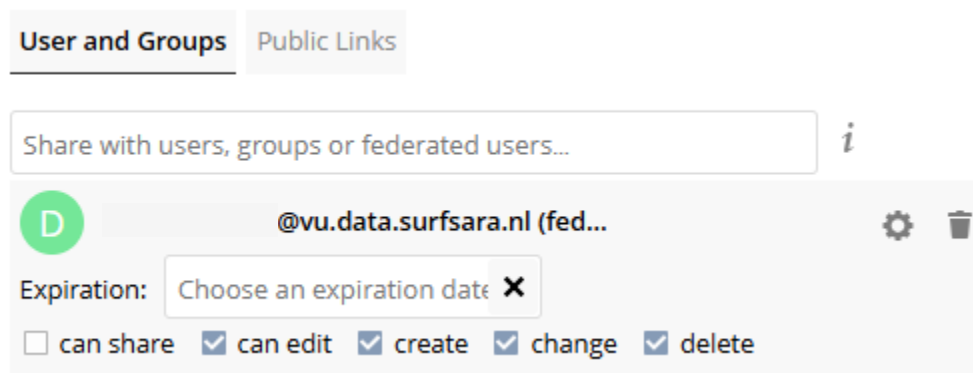
1. Login in Research Drive.
2. Ga naar <Jouw Account> > “Settings” / “Instellingen”.



3. Scroll naar beneden en kopieer Federated Cloud ID.

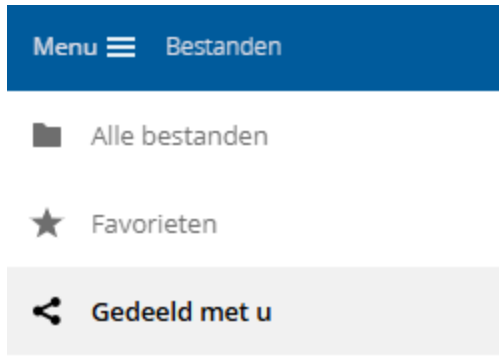
2. Deel je SURFdrive documenten met je Research Drive account

1. Login in SURFdrive.
2. Klik op het share icoon achter de folders en documenten die je wil kopiëren naar jouw Research Drive omgeving.
3. Vul je Federated Cloud ID in het zoekveld en geef dit account toegang.
4. Klik op het tandwiel en geef jouw Research Drive alle rechten door op “can edit” / “kan wijzigen” te klikken.



3. Accepteer de gedeelde documenten in Research Drive

1. Ga terug naar Research Drive en klik op “Shared with you” / “Gedeeld met u”.

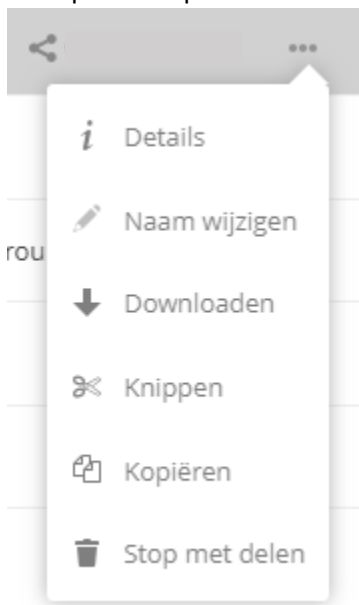


2. Bovenaan staan de documenten en folders die met jezelf hebt gedeeld. Klik op "Accept Share" / "Share accepteren".



4. Kopieer de gedeelde folders en bestanden naar de nieuwe Research Drive projectfolder

1. Ga naar "My Files" / "Alle bestanden".
2. Klik op de drie punten achter de gedeelde documenten en selecteer "Copy" / "Kopiëren".



3. Ga naar de locatie in jouw nieuwe Research Drive projectfolder waar je de te kopiëren bestanden wil plaatsen en klik op het plakken icoon boven in jouw scherm.

